







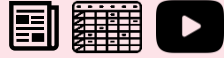


# Les décisions à prendre

## quand on se lance en affaires

Documents

Tâches

Choix

<b>Forme juridique</b> 	Connaître les différentes formes juridiques d'une entreprise	<ul style="list-style-type: none"> <li>Société en nom collectif (S.E.N.C.)               <ul style="list-style-type: none"> <li>Société en commandite (S.E.C.)</li> <li>Société en participation</li> </ul> </li> <li>Entreprise enregistrée</li> <li>Société incorporée               <ul style="list-style-type: none"> <li>Personne morale sans but lucratif (O.S.B.L.)</li> <li>Syndicat de copropriété</li> </ul> </li> <li>Coopérative</li> </ul>			
<b>Incorporation</b> 	Déterminer si vous devez vous incorporer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entreprise enregistrée</li> <li>Société incorporée</li> </ul>			
<b>Immatriculation</b> 	Déterminer si vous immatriculez votre entreprise	<ul style="list-style-type: none"> <li>Immatriculer l'entreprise</li> <li>Utiliser son nom complet dans votre nom d'entreprise et ne pas immatriculer votre entreprise</li> </ul>			
<b>Comptes distincts</b> 	Ouvrir des comptes distincts	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ouvrir des comptes distincts (compte courant, carte de crédit)</li> <li>Utiliser ses propres comptes (non recommandé)</li> </ul>			
<b>Travailleur autonome ou employé</b> 	Déterminer qui sera le mieux placer pour vous aider	<ul style="list-style-type: none"> <li>Employés</li> <li>Sous-traitants</li> </ul>			
<b>Inscription TPS/TVQ</b> 	Déterminer si vous devez vous inscrire aux fichiers de la TPS/TVQ	<ul style="list-style-type: none"> <li>S'inscrire tout de suite</li> <li>Attendre de réaliser 30 000\$ de ventes avant de s'inscrire</li> </ul>			
<b>Méthode régulière vs rapide</b> 	Déterminer si vous optez pour la méthode régulière ou rapide	<ul style="list-style-type: none"> <li>Méthode régulière</li> <li>Méthode rapide</li> </ul>			
<b>Choix de logiciel comptable</b> 	Déterminer le choix de votre logiciel de comptabilité	<table border="0"> <tbody> <tr> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Acomba</a></li> <li><a href="#">Avantage</a></li> <li><a href="#">Dynacom</a></li> <li><a href="#">Freshbooks</a></li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Kiwili</a></li> <li><a href="#">Momenteo</a></li> <li><a href="#">Quickbooks</a></li> <li><a href="#">Sage50</a></li> </ul> </td> <td> <ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Wave</a></li> <li><a href="#">Xéro</a></li> <li><a href="#">Zoho</a></li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Acomba</a></li> <li><a href="#">Avantage</a></li> <li><a href="#">Dynacom</a></li> <li><a href="#">Freshbooks</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Kiwili</a></li> <li><a href="#">Momenteo</a></li> <li><a href="#">Quickbooks</a></li> <li><a href="#">Sage50</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Wave</a></li> <li><a href="#">Xéro</a></li> <li><a href="#">Zoho</a></li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Acomba</a></li> <li><a href="#">Avantage</a></li> <li><a href="#">Dynacom</a></li> <li><a href="#">Freshbooks</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Kiwili</a></li> <li><a href="#">Momenteo</a></li> <li><a href="#">Quickbooks</a></li> <li><a href="#">Sage50</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><a href="#">Wave</a></li> <li><a href="#">Xéro</a></li> <li><a href="#">Zoho</a></li> </ul>			
<b>Délégation</b> 	Déterminer les tâches comptables que vous souhaitez déléguer	<ul style="list-style-type: none"> <li>Production d'impôt personnel et corporatif;</li> <li>Facturation;</li> <li>Tenue de livres;</li> <li>Gestion des payables et des recevables;</li> <li>Configuration logiciel comptable.</li> </ul>			



Analyse des besoins



Soumission



Véronique Gosselin



Véronique Gosselin